



Assistant.e de communication

Gros Plan, association d'éducation populaire depuis 40 ans, développe tout au long de l'année un projet artistique porteur de valeurs fortes : l'accès à la culture pour tous, l'ouverture sur le monde, le goût de la transmission, la cohésion sociale et l'éducation à la citoyenneté. Depuis 2020, elle a revu son projet culturel et organise désormais deux festivals : La Tête Ailleurs, festival jeune public en octobre et le QIFF, Quimper Images & Films Festival, en février.

Profil du poste :

Passionné.e de cinéma ? Envie de vivre l'expérience d'un tout jeune festival de cinéma ? Rejoignez l'équipe de Gros Plan pour communiquer et faire vivre la deuxième édition du QIFF, Quimper Images & Films Festival, qui se tiendra du 1^{er} au 5 février 2023 !

Missions proposées :

- Suivi du plan de communication avec le responsable de la communication et la déléguée artistique
- Collecte de l'information en vue de la réalisation des supports de communication
- Réalisation du dossier de presse et de la revue de presse
- Participation à la conception, à la réalisation et à la diffusion des supports de communication print et numériques (cartons dcp cinéma, affiches, bannières, ...)
- Animation et modération des réseaux sociaux. Reportages photos et vidéo pendant le festival

Profil recherché :

Compétences :

Bonne maîtrise de Photoshop, Indesign, illustrator, logiciels de montage vidéo et du fonctionnement des réseaux sociaux.

Une formation en communication serait un plus.

Savoir-être :

Rigueur, organisation et autonomie

Curiosité et sens de l'initiative

Polyvalence et goût du travail en équipe

Sens du relationnel, des relations publiques, dynamisme

Informations pratiques :

Date de prise de fonction : 1^{er} décembre. Durée 3 mois.

Rémunération : indemnités de stage légales. Bureau à Quimper mais déplacements ponctuels possibles.

Candidatures à envoyer avant le 2 novembre 2022.